



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МКОУ «Имбинская СОШ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления МОУ Подвязновской СОШ – общего собрания работников (далее по тексту Собрание).
- 1.2. Нормативной основой деятельности Собрания являются: Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Трудовой Кодекс Российской Федерации, Устав школы, настоящее Положение.
- 1.3. Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников школы на участие в управлении Учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления школой.
- 1.4. Собрание осуществляет свою работу в течение всего календарного года.
- 1.5. Общее собрание работников школы собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
- 1.6. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, директор школы, выборный представительный орган или не менее одной трети работников школы.

2. Состав собрания и организация его работы

- 2.1. Собрание образуют работники ОУ всех категорий и должностей, для которых школа является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.
 - 2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.
 - 2.3. Все работники ОУ, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.
 - 2.4. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.
 - 2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.2. настоящего Положения.
- Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Собрания

- 3.1. Обсуждение Устава школы, изменений и дополнений к нему и иных нормативных локальных актов, относящихся к их компетенции.
- 3.2. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией школы коллективного договора.
- 3.3. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.

- 3.4.Заслушивает отчет о реализации коллективного договора.
- 3.5.Принимает правила внутреннего трудового распорядка.
- 3.6.Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Собрания, и устанавливает их полномочия.
- 3.7.Вносит предложения директору ОУ о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками.
- 3.8.Осуществляет общественный контроль за работой администрации ОУ по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.
- 3.9.Образование органа общественной самостоятельности – Совета работников Учреждения – для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного трудового договора.
- 3.10.Определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание её членов.
- 3.11.Выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- 3.12. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4.Регламент работы Собрания

- 4.1.Перед началом работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.
- 4.2.На Собрании секретарем Собрания ведется протокол.
- 4.3.При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносят решением Собрания.
- 4.4.Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее половины работников, для которых ОУ является основным местом работы.
- 4.5.Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников школы, присутствующих на Собрании.
- 4.6.Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте школы.
- 4.7.Директор школы вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5.Ответственность общего собрания трудового коллектива

- 5.1. Общее собрание работников школы несет ответственность:
за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6.Документация и отчетность

- 6.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания. Протоколы общего собрания работников школы хранятся у директора школы.
- 6.2. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.

Принято на общем собрании 27 ноября 2015 года